

Российская Федерация  
Ростовская область  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад «Сказка»

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 20.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ Д/с «Сказка»

Т.Н. Ищенко

Приказ от 26.08.2019 г. № 184 – ОД



**Годовой план  
работы муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад «Сказка»  
на 2019-2020 учебный год**

г. Семикаракорск  
2019 г.

## Годовой план работы

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**ЦЕЛЬ** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:**

- 1. Развивать интеллектуальные способности, познавательный интерес, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через опытно- исследовательскую деятельность.**
- 2. Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.**

## Педсоветы

### Педагогический совет № 1 август

**Тема: Установочный**

*Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2019-2020 учебный год.*

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Подготовка отчётов о работе в летний оздоровительный период.	Старший воспитатель Воспитатели
2. Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели
3. Подготовка учебного плана, проекта годового плана на 2019-2020 учебный год	Старший воспитатель
4. Изучение программ по возрастным группам.	Воспитатели
5. Подбор методической литературы.	Администратор Воспитатели
6. Маркировка мебели по ростовым показателям.	Воспитатели
7. Обновление интерьера групп и игрового оборудования.	Воспитатели
<b>Повестка дня</b>	
2. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период 2018г.	Старший воспитатель Администраторы
3. Знакомство с учебным планом на 2019-2020 уч.год	Старший воспитатель
4. Знакомство и обсуждение проекта годового плана работы	Старший воспитатель
5. Информация о маркировке мебели по ростовым показателям	Воспитатели
6. Избрание председателя и секретаря Совета педагогов.	Старший воспитатель Администраторы Воспитатели

### Педагогический совет №2 (ноябрь)

**Тема: «Технология исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»**

*Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.*

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Консультация для воспитателей «Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС»	Воспитатели
2. Просмотр опытно-экспериментальной деятельности во всех группах.	Воспитатели

3. Консультация для воспитателей «Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»	Старший воспитатель
4. Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности»	Старший воспитатель
<b>ПОВЕСТКА ДНЯ</b>	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
2. «Значение экспериментирования в развитии ребенка»	Воспитатели
3. «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию познавательно исследовательской деятельности»	Воспитатели

### **Педагогический совет №3 (февраль)**

**Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»**

*Цель: Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей.*

<b><i>Вид деятельности</i></b>	<b><i>Ответственный</i></b>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Консультация для воспитателей «Воспитание любви к родному краю»	Администраторы Воспитатели
2. Смотр уголков по нравственно-патриотическому воспитанию	Администратор воспитатель
3. Анкетирование воспитателей и родителей на тему: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель Администратор Воспитатель
4. Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Администратор
<b>Повестка дня</b>	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель Администратор
2. Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей.	воспитатели
3. «Семейное воспитание – первая ступень патриотического воспитания»	воспитатели
5. Результаты смотра уголков патриотического воспитания	Администратор

### **Педагогический совет №4 (май)**

**Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 уч. год»**

*Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.*

<b><i>Вид деятельности</i></b>	<b><i>Ответственный</i></b>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год.	Администратор Старший воспитатель Воспитатели
2. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течении учебного года.	Старший воспитатель
3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	Администратор Воспитатели

4. Составление плана работы на летне-оздоровительный период	Методист
5. Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год	Методист
6. Подготовка отчета педагогических работников по самообразованию.	Воспитатели
<b>Повестка дня</b>	
1. Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана)	Методист Администратор
2. Выработка основных направлений работы ДООУ на 2020-2021 учебный год.	Методист Администраторы Воспитатели
3. Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период.	Методист Администраторы Воспитатели
4. Самооценка работы педагогов за 2019-2020 учебный год, реализация планов по самообразованию.	Воспитатели

**Календарные праздники и развлечения.**

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
1	«День знаний»	сентябрь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
2	«Осенины»	Октябрь-ноябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
3	Новогодние утренники	декабрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
4	«Прощание с ёлочкой» (развлечение)	январь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
5	«День защитника отечества»	февраль	Средние, старшие, подготовительные	Воспитатели, Инструктор по ФК
6	«8 марта – женский день»	март	Все	Воспитатели, Муз.рук.
7	«Праздник смеха»	апрель	Все	Воспитатели, Муз.рук.
8	«День космонавтики» (развлечение)	апрель	Все	Воспитатели, Муз.рук.
9	«День Победы» досуг	май	все	Воспитатели, Муз.рук
10	«До свиданья, детский сад!»	май	Подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
11	«Мы разные!»	июнь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
12	«День Нептуна»	июль	Все	Воспитатели, Муз.рук.

13	«Жаль, что лето пролетело!»  (развлечение)	август	Все	Воспитатели, Муз.рук.
----	--	--------	-----	--------------------------

### Смотры, конкурсы, проекты.....

<p><b>Смотр- Конкурс «Выходи скорей гулять!»</b> Цель: создание благоприятных условий для развития первичных представлений ребёнка о себе, других людях, окружающем мире; для приобретения ребёнком опыта деятельности и поведения, в том числе и опыта применения, использования развивающихся представлений.</p>	Воспитатели	2 Сентября
<p><b>Спортивные мероприятия</b>, посвященные «Дню города» <b>Выставки рисунков «День родного города»</b> «Мы рисуем улицы» Цель: создать условия для формирования интереса к истории родного <b>города</b>, развития чувства гордости и любви к своей малой родине у учащихся через познавательно-игровую деятельность.</p>	Старший воспитатель и воспитатели	6 сентября
<p><b>Конкурс биеннале Оригами « Журавлик».</b> Цель: развивать навыки мыслительного анализа последовательности изготовления изделия и практического выполнения задания; ставить цель и анализировать условия достижения цели. прогнозировать ситуацию будущих событий.</p>	Воспитатели	23-27 сентября
<p><b>Международный день пожилого человека:</b> Развивать социальные чувства (<i>эмоции</i>): сочувствие, сопереживание к близким людям, осознанные доброжелательные отношения; Расширить знания детей о таких понятиях, как «старость», «<i>пожилой человек</i>»;</p>	воспитатели	01.10
<p><b>Выставка «Осень Золотая».</b> Совместная продуктивная деятельность участников образовательного процесса.</p>	Воспитатели	7-11 октября



<p><b>Проект «Здоровый ребенок»</b> Создать благоприятные условия для оздоровления детей. Укрепить материальную базу групп по оздоровлению детей Проведение «Уроков здоровья» с привлечением родителей.</p>	Воспитатели	14.11-18.11
<p><b>Фестиваль</b> милосердия и доброты. Подарим заботу и внимание старшему поколению.</p>	Воспитатели	28 октября - 01 ноября
<p><b>Конкурс/праздник</b> на знание правил дорожного движения «Азбука дорожного движения» Открытый просмотр НОД по ПДД</p>	Воспитатели	11-15 ноября
<p><b>Всемирный день приветствий.</b> <u>Задачи:</u> 1. Познакомить <b>детей</b> и родителей с международным праздником - Днем <b>приветствий</b>; способствовать воспитанию у дошкольников эмпатии, доброты, вежливости и внимательного отношения к окружающим; закрепить умение <b>детей</b> работать в коллективе.</p>	воспитатели	21.11
<p>«<b>День матери России</b>» Фотовыставка ко Дню Матери « Загляните в мамины глаза»</p>		25.11
<p><b>Конкурс</b> краткосрочных и среднесрочных проектов по теме « Мойдодыр»  <b>Вид проекта:</b> творческий, познавательно- игровой. Проект направлен на расширение представлений о здоровье и здоровом образе жизни, на осмысление детьми необходимости беречь здоровье.</p>		25-29 ноября
<p><b>Смотр – конкурс</b> на лучшее оформление помещений и территорий к новому году празднику. «Чародейка Зима» <b>Конкурс поделок:</b> «Елочная игрушка»</p>		13 декабря
<p><b>Просмотр НОД</b> по внедрению <i>эффективных методов и приемов эстетического воспитания в процессе организации индивидуальной, групповой и партнерской (педагог-ребенок) театрально-игровой деятельности детей. Обмен опытом. Тема : Любите театр ,дети»</i></p>		16-20 декабря

<p><b>Смотр – конкурс «Снежная Сказка»</b> (постройки из снега). Цель: создать благоприятные условия для воспитательно – образовательной работы с детьми и проведение оздоровительных мероприятий на участке ДО.</p>		20-24 января
<p><b>Выставка совместных работ участников образовательного процесса по продуктивной деятельности</b> ко Дню Защитника отечества , Дню Победы , Дню пограничника, Дню космонавтики (Макеты, стенгазеты, фотоколлажи, коллективные работы...)</p> <p><b>Цель:</b> Показать значимость патриотического воспитания через продуктивную деятельность .</p>		Февраль, май, апрель
<p><b>Тематическая неделя: «Мир игрушки это радость» Игрушки своими руками</b></p> <p><b>Цель:</b> Расширить интерес к различным видам игр, знания о играх и игрушках, желанию к самостоятельному творчеству . Привлечение родителей к активному участию в неделе, создания условий для развития игры ребенка дома.</p>		10-14 февраля
<p><b>День проявления доброты</b></p> <p><b>Цель:</b> Формировать представление у детей о доброте, как важном человеческом качестве; дать первоначальные знания о Дне проявления доброты; поощрять стремление ребенка совершать добрые поступки</p>	воспитатели	17.02

<p><b>Творческий матч</b> на изготовление лучшей книжки - малышки.</p> <p><b>Цель:</b> популяризации детской книги и чтения, стимулирования интереса к чтению; повышение читательской активности; возвращение престижа книги и чтения.</p>		24-28 февраля
<p><b>Творческая мастерская, посвященная мамам и бабушкам:</b> «Наши мамы все, умеют», «Модный приговор» (изготовление мамами, бабушками костюмов своим детям из бросового материала – <b>конкурс дефиле</b>) .</p> <p><b>Цель:</b> создание условий для формирования взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности .Вовлечение родителей в активную жизнь дошкольных групп.</p>	Воспитатели	2-6 марта
<p><b>Фестиваль театра.</b> (приуроченный ко всемирному дню театра 27 марта) Деятельность по выбору педагога.</p> <p>1.Открытый просмотр детских спектаклей, постановок, инсценировок, театральных этюдов , моно спектаклей и т.п.</p> <p>2. Изготовление ширм, кукол , атрибутов, макетов, костюмов и т.д.</p> <p><b>Цель:</b> развитие творческих способностей, интеллектуальных и личностных качеств детей, формирование культурных ценностей средствами театрализованного искусства. Проявление творческого потенциала педагогов.</p>	воспитатели	16-20 марта
<p><b>Смотр- конкурс «Огород- круглый год»</b></p> <p>Цель: создавать группах условия для исследовательской деятельности детей</p>	воспитатели	23.03-27.03
<p><b>День юмора и смеха</b></p> <p><u>Цель:</u> познакомить с праздником юмора и смеха; -развивать чувство юмора; -воспитывать доброжелательные отношения.</p>	воспитатели	01.04
<p><b>Международный день детской книги</b></p> <p>Цель: познакомить детей с праздником – <b>Международным днём детской книги</b>; помочь детям вспомнить знакомые произведения и авторов; расширить представления детей о разнообразии</p>	Воспитатели, родители	02.04



**План мероприятий по профилактике правонарушений и  
предупреждению семейного неблагополучия**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка.	август-сентябрь	воспитатели всех возрастных групп
2	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении.	октябрь, корректировка в течение всего учебного года	администраторы воспитатели всех возрастных групп
3	Контроль, наблюдения за детьми.	ежедневно	воспитатели всех возрастных групп
4	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	педагоги Администраторы воспитатели
5	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.	в соответствии с запросом в течение года	педагоги
6	Консультация «Права и обязанности детей».	октябрь	Администраторы воспитатели
7	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	февраль	педагоги
8	Организация контроля по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	Администраторы воспитатели



## ПЛАН КОНТРОЛЯ

№ п/п	Вид, направление контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Способ подведения итогов
<b>Август-Сентябрь</b>						
1.	Предупредительный контроль	Готовность групп к учебному году. Организация предметно-развивающей среды - количество зон в групповой согласно ФГОС	Соответствие предметно-пространственной развивающей среды требованиям программы по дошкольному образованию и ФГОС. 2.Наличие развивающих пособий и материалов. Возможность обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных потребностей.	С 29.08 по 06.09	Методист Администраторы	Справка на административном совещании. Карточка анализа контроля с рекомендациями на повторный контроль по выявленным недостаткам.
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление пищи	С 09.09 по 11.09	Администраторы Ответственные по питанию	Справка
		Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических норм и правил	12.09	Заведующий хозяйством	Справка, собеседование с помощниками воспитателей.
		Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей», правил охраны труда на рабочем месте.	Организация работы согласно инструкциям, Действие системы комплексной безопасности .	13.09	Администраторы	Собеседование
2.	Контроль за ведением	Проверка журнала здоровья	Наличие, содержание	26.09.	Администраторы	Собеседование

	документации	Проверка календарного и перспективного планирования	Содержание, наличие расписания занятий, перечня методической литературы; грамотность; эстетическое оформление помещений.	27.09.	Методист Администраторы	Собеседование, справка по выявленным недостаткам, установка сроков исполнения контроля и повторный контроль.
3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной к школе группе	Проведение занятий, их эффективность в соответствии с ФГОС	30.09.	Администраторы	Анализ посещения, заполнение карточки контроля

**Октябрь**

1	Предупредительный контроль	Организация питания	Организация питания в группах, оборудование пищеблока, личная гигиена персонала, работа с родителями	11.10.	Завхоз Ответственные по питанию	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	15.10.	Завхоз	Справка, собеседование
2.	Контроль за ведением документации	Ведение документации по работе с родителями: - проверка и утверждение перспективного плана работы с родителями - ведение тетради протоколов родительских собраний - сведения о детях и родителях	Наличие, грамотность, плана работы  Наличие, аккуратность, полнота информации	18.10.	Администраторы	Собеседование по планированию работы с родителями
3		Организация воспитательно-образовательного процесса в младших группах	Организация и проведение организованных видов обучения, самостоятельной деятельности детей	22.10	Администраторы	Собеседование, справка
	Контроль	Посещение кружков	-соблюдение	25.10	Ответствен	Анализ,



	за кружковой работой		гигиенических требований; - соответствие задач рабочим программам; -полнота выполнения задач		ные за доп.образование	заполнение индивидуальной карточки контроля
--	----------------------	--	--	--	------------------------	---

**НОЯБРЬ**

1.	Предупредительный контроль	Организация игровой деятельности детей в группах	Создание условий для проведения игр, методика организации	05.11.	Администраторы	Рекомендации, справка
		Готовность педагогов к рабочему дню	Наличие плана, материалов и пособий для занятий с детьми	07.11.	Администраторы	собеседование
		Проверка организации питания	Санитарное состояние, приготовление первого блюда, хранение проб.	29.11.	Администраторы Ответственные по питанию	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	12.11.	Администраторы Завхоз	Справка, собеседование
2.	Контроль за ведением документации	Проверка календарного и перспективного планирования	-система планирования, грамотность	15.11	Методист Администраторы	Собеседование, рекомендации
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Проведение ОД	Методика проведения занятия, структура, эффективность	20.11	Администраторы	Анализ занятия. Заполнение карточки индивидуального контроля.
4	Контроль за работой с родителями	Организация работы с семьями воспитанников	-наличие, качество оформления актуальность проблемы; -рекомендации для родителей -Наличие консультаций	29.11	Методист Администраторы	Собеседование, рекомендации.

**Декабрь**

1	Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление пищи	20.12.	Ответственный по питанию	Справка, собеседование
---	----------------------------	------------------------------	--	--------	--------------------------	------------------------

		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	12.12.	Завхоз	Справка, собеседование
		Организация питания	Качество приготовления, соблюдение требований СанПин, режим питания, руководство педагогов организацией питания; культура поведения за столом	18.12.	Администраторы	Справка, собеседование
		Выполнение правил пожарной безопасности	Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности	19.12.	Завхоз	Анализ
		Организация индивидуальной работы с детьми	Эффективность проведения работы, ее соответствие программе	23.12.	Администраторы	Собеседование, справка
		Подготовка к новогодним утренникам	Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их подготовки	17.12	Воспитатели и Самоконтроль	Справка на собрании педагогов
2.	Контроль за ведением документации	Планирование воспитательно-образовательной работы	Содержание планирования, грамотность, аккуратность, оказание методической помощи педагогам в планировании	10.12.	Администраторы	Собеседование, рекомендации
		Проверка табеля посещаемости. Анализ заболеваемости в группе и мониторинг отслеживания .	Результаты анализа и возможные причины заболеваемости		Медсестра Администраторы	
3	Контроль за работой с родителями	Проанализировать уровень работы по проблеме, определить	-формы работы с родителями; -умение заинтересовать	27.12.	Администраторы	Собеседование, рекомендации

	ми	эффективность работы по данному направлению	родителей в совместной деятельности с детьми			
<i>Январь</i>						
1.	Предупредительный контроль	Организация работы с детьми старшего возраста	-соблюдение гигиенических требований, соответствие целей и задач возрасту детей; -полнота осуществления задач	14.01.	Администраторы	Анализ. Справка.
		Выполнение правил по охране труда	Соблюдение инструкций по ОТ персоналом	16.01.	Завхоз	Анализ.
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние	17.01.	Ответственный по питанию	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	22.01	Завхоз	Справка, собеседование
		Организация закаливающих мероприятий. Соблюдение воздушного и температурного режима	-эффективность закаливания; - использование нетрадиционных методов; -оптимальный температурный режим	21.01.	Администраторы	Справка, собеседование
2.	Контроль за коррекционно-педагогической работой	Планирование индивидуальной работы с детьми	- методика проведения занятия; - использование коррекционных приемов, их эффективность	23.01	Администраторы	Анализ занятия. Заполнение карточки индивидуального контроля.
3.	Контроль за ведением документации	Ведение документации	-содержание, -наличие необходимой документации	24.01.	Методист Администраторы	Собеседование. Рекомендации
4.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного	ОД подготовительных группах по развитию речи и обучению грамоте	-достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;	28.01.	Администраторы	Анализ занятий. Заполнение карточки индивидуального контроля.

	процесса					
<b>Февраль</b>						
1.	Предупредительный контроль	Организация и проведение прогулки	Соблюдение структуры прогулки, наличие выносного материала, двигательный режим детей	04.02	Методист Администратор	Анализ проведения, рекомендации, справка
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление пищи	05.02	Ответственный по питанию	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	11.02.	Администраторы	Справка, собеседование
2.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Создание условий для проведения оздоровительной работы в группах, проводимые мероприятия по формированию здорового образа жизни	-проведение оздоровительных мероприятий, - работа с семьей, - проведение тематических занятий. Система в планировании индивидуальной работы с детьми.	14.02.	Администраторы	Собеседование, рекомендации, справка
		Открытые просмотры организации игровой деятельности во всех возрастных группах	- методика проведения, - соответствие игровых задач возрасту детей. Содержание игр, виды игр.	18.02.	Администраторы	Собеседование, заполнение карточек индивидуального контроля.
		Ведение папки по самообразованию	-содержание, -наличие рекомендаций	17.02	Методист Администраторы	Собеседование. Рекомендации
3	Тематический контроль	Организация и эффективность работы с родителями	- уровень мастерства, система планирования, ведение документации, наглядная информация	28.02.	Методист администраторы	Рекомендации, справка
<b>Март</b>						
1.	Предупредительный контроль	Проверка состояния	Санитарное	16.03	Ответственный	Справка,

	дательный контроль	пищеблока	состояние, приготовление обеда		ный по питанию	собеседование
		Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	10.03.	Завхоз	Справка, собеседование
		Соблюдение режима дня,	проверка соблюдения режима дня;	13.03.	Администраторы	Рекомендации справка,
		Состояние воспитательно-образовательной деятельности	-порядок проведения утренней гимнастики, КГН, организация проведения ОД	17.03.	Администраторы	Рекомендации
2.	Контроль за работой педагогов в по организации прогулки	Организация работы на прогулке по двигательной активности и чередованию разных видов деятельности с детьми	- использование игровых приемов, их эффективность	19.03.	Администраторы	Рекомендации . Справка.
<b>Апрель</b>						
1.	Предупредительный контроль	Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление пищи – контроль закладки продуктов.,	17.04.	Ответственный по питанию	Справка, собеседование
		Выполнение правил пожарной безопасности	Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности	20.04.	Завхоз	Анализ
2	Контроль за ведением документации	Проверка календарных планов воспитательно-образовательной работы в группах	-содержание, аккуратность; Своевременность планирования	23.04.	Администраторы	Справки. Рекомендации
<b>Май</b>						
1.	Предупредительный контроль	Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, маркировка, хранение суточных проб	12.05	Ответственный по питанию	Справка, собеседование
		Санитарное состояние групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	15.05.	Завхоз	Справка, собеседование
		Контроль за	Состояние	20.05	Завхоз	Анализ

		состоянием территории детского сада	оборудования и цветников, санитарное состояние участка			
		Состояние работы в ОУ по патриотическому воспитанию	- уровень этических норм и правил детей; - использование дидактического материала и других пособий для привития нравственных привычек .	14.05.	Администраторы	Собеседование, рекомендации
2.	Контроль за ведением документации	Ведение документации	-правильность заполнения; -аккуратность	21.05	Администраторы	Собеседование, рекомендации
3.	Контроль ОД	Организация воспитательно-образовательного процесса (итоговые занятия)	Структура проведения, методика, достижение цели занятия	26.05.	Администраторы	Анализ проведения, рекомендации. Справка
4.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Обновление информационно-стендового материала для родителей	-актуальность; -содержательность	29.05.	Администраторы	Рекомендации , собеседование

**График открытых мероприятий на 2019-2020 учебный год**

№	месяц	ФИО педагога	Дата показа ОД	Тематика НОД
1	Октябрь Ноябрь Декабрь	Никонова Е.П.	22.11.2019	«Прогулка по лесу» Открытое занятие
		Войтенко Е.А.	11.10.2019	«В гости к Старичку – Лесовичку» (аппликация из природного материала) Открытое занятие
		Дубровина Н.Г.	15.10.2019	«Индивидуальный подход к ребёнку, имеющему нарушение речи с ребенком ОВЗ»
		Шильченко Н.М.	25.10.2019	«Занятие с фитболами в средней группе»
		Молоканова В.В.	15 .11. 2019г.	Семинар «Повышение мотивации и профессиональной мобильности педагогов дошкольных образовательных учреждений, необходимых для самореализации в профессии» ( Hard skills и Soft skills)
		Все педагоги	21.10.19- 25.10.2019	Неделя педагогического мастерства «Познавательно - исследовательская деятельность дошкольников»
		Соболева А.В.	19 .11. 2019	НОД «Научим героев сказок безопасности»
		Ромашева Е.А.	8.10.2019	НОД «Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста»
		Назарова Л.Н.	8.11.2019	Сделаем книгу своими руками «Времена года»
		Чекина О.В.	4.10.2019	Развитие интеллектуальных способностей дошкольников. НОД "Маленькие эрудиты"
		Шилченко З.Н.	31.11.2019	НОД в разновозрастной группе «Предметное окружение»
		Багно Е.Т.	12.12.2019	НОД в 1-й младшей группе Развитие интеллектуальных способностей дошкольников. «Помоги коту леопольду»